

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Андреевская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Геннадия Андреевича Приходько  
Баганского района Новосибирской области



от «30» августа 2024 г

**ПРОГРАММА**  
реализации профминимума  
на 2024-2025 учебный год

С.Андреевка

2024 г

## 1. Общие положения

С целью решения задач по развитию экономики и укреплению технологического суверенитета Российской Федерации Минпросвещения России с 1 сентября 2023 г. внедряет в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы Единую модель профессиональной ориентации – профессиональный минимум (далее - профминимум).

**Цель:** создание системы действенной профориентационной работы с обучающимися, способствующей дальнейшему осознанному выбору собственной карьеры, формированию профессионального самоопределения в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности и с учетом социокультурной и экономической ситуации на рынке труда.

### **Задачи:**

1. Развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
2. подготовка педагогов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума;
3. создание модели реализации профминимума в МКОУ Андреевской СОШ с включением всех образовательных форматов школы;
4. разработка форм и методов социального партнерства учреждений профессионального образования и школы по вопросам профессионального самоопределения молодежи;
5. формирование единого информационного пространства по профориентации;
6. обеспечение профпросвещения, профдиагностики (включая длительное отслеживание основных линий развития, профотбор и профподбор) и профконсультации обучающихся;
7. формирование у школьников знаний об отраслях хозяйства страны, об организации производства, современном оборудовании, об основных профессиях, их требованиях к личности, о путях продолжения образования и получения профессиональной подготовки

Выбор индивидуальной образовательно-профессиональной траектории – это важнейшая задача, стоящая перед старшеклассниками и выпускниками школ, и от того, насколько качественно, осознанно и своевременно она решается, зависит качество последующей социальной и профессиональной жизни человека.

**Основные подходы:**

- *мотивационно-активизирующий* подход: привлечение внимания обучающегося к теме профориентации, пробуждение у него интереса к процессу выбора индивидуальной образовательно-профессиональной траектории, проблематизация темы профессионального будущего (и жизненного будущего в целом), подготовка основы для развития внутренней мотивации к построению своей индивидуальной образовательно-профессиональной траектории с опорой на собственную активность в исследовании вопросов, интересующих обучающегося. Активное использование данного подхода актуально на протяжении всего периода профессионального самоопределения;

- *информационно-обучающий* подход: помощь обучающемуся в ориентации в мире современных профессий, информирование о рынке труда и отраслях экономики, проработка заблуждений и мифов, связанных как с конкретными профессиональными областями, так и с логикой получения профессионального образования и связью между образованием и дальнейшим трудоустройством – что создает основу карьерной грамотности;

- *практико-ориентированный* подход: разработка специальных мер, позволяющих обучающемуся установить связь между получаемыми теоретическими знаниями и теми текущими и будущими практическими действиями, которые необходимы для освоения выбранной специальности; решение реальных практических кейсов от работодателей; разработка и реализация собственной индивидуальной образовательно-профессиональной траектории; участие в профессиональных пробах и др.;

- *диагностико-консультативный* подход: помощь обучающемуся при выстраивании картины себя как будущего профессионала путем исследования своих ресурсов и дефицитов, сильных сторон и зон роста, исходных знаний, интересов и

профессиональных склонностей. Проведение диагностики с использованием специально разработанных и апробированных современных инструментов, а также консультирование по вопросам профессионального самоопределения являются важными задачами на протяжении всего процесса работы с обучающимися разных возрастных групп, что позволяет не только выявить исходный уровень сформированности ГПС, но и отследить ее изменения.

**К принципам реализации Профориентационного минимума относятся:**

- *системность.* Использование комплексного подхода, включающего диагностику профессиональных склонностей, профессиональные пробы, интерактивные информационные программы. Все подходы реализуются в формате, активизирующем профессиональное самоопределение. Некоторые активности предполагают преимущественно игровой формат для вовлечения максимального количества обучающихся;

- *систематичность.* Проект реализуется в течение нескольких лет, и все участники могут наблюдать динамику своего развития. Работа разбита на этапы, логически связанные между собой. Обучающийся получает обратную связь и рекомендации с учетом меняющихся данных в тех активностях, которые отвечают его особенностям, запросам и уровню ГПС;

- *доступность.* Любой обучающийся по программе общего образования (или его родитель/законный представитель) может воспользоваться профориентационной помощью. Для лиц с ОВЗ предусмотрены адаптированные методики. Каждый обратившийся может получить обратную связь с рекомендациями;

- *межведомственность.* Создание эффективных технологий работы на основе единого информационного поля всех причастных к системе профориентации ведомств (Министерство труда и социальной защиты, Министерство науки и высшего образования, Министерство просвещения, Министерство экономического развития, Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций и т.д.) и общих скоординированных усилий – что исключает возможность управленческого и содержательного дублирования.

## 2. Этапы реализации программы

Направление	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность	Разработка нормативной, методической документации, программ, календарно-тематических планов работы	до 20 августа 2024 г	Директор, заместитель директора по ВР
Работа с педагогами	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума	Сентябрь – ноябрь 2024 г	Замдиректора по ВР Педагоги-навигаторы Классные руководители
	Методическая помощь в подборке методических материалов и диагностического инструментария	В течение года	
	Участие в семинарах, вебинарах и других мероприятиях по направлению профориентационной работы	В течение года	
Работа с обучающимися	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	В течение года	Замдиректора по ВР Педагоги-навигаторы Классные руководители Педагоги – предметники Педагог - психолог
	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	По плану ОУ	
	Организация внеклассной проектно – исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных / производственных задач	В течение года	
	Консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые)	В течение года	
	Анкетирование	В течение года	
	Конкурсы профессиональной направленности	В течение года	
Работа с родителями	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	Октябрь, март	Замдиректора по ВР Педагоги-навигаторы Классные руководители Педагог – психолог
	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	В течение года	

### 3. Модель реализации профминимума в МКОУ Андреевская СОШ

#### Цель:

- создание эффективной системы работы по профориентации обучающихся, способствующей более осознанному выбору собственной карьеры, формированию профессионального самоопределения в соответствии с желаниями, возможностями, индивидуальными особенностями каждого человека и с учетом социокультурной и экономической ситуации на рынке труда.

Формы работы	Основной уровень (60 часов в год)
	6 – 11 классы
Урочная деятельность	9 часов
Внеурочная деятельность	Курс занятий «Россия – мои горизонты» 34 часа
Взаимодействие с родителями	2 часа
Практико-ориентированный модуль	12 часов
Дополнительное образование	3 часа

### ОСНОВНОЙ УРОВЕНЬ

#### Реализация профминимума в урочной деятельности

##### На выбор:

- Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис «Конструктор будущего» (в рамках проекта «Билет в будущее» или другие программы.
- Уроки профориентационной направленности в рамках учебных предметов.

Рекомендованное количество: 9 часов.

#### Реализация профминимума «Практико-ориентированный модуль»

##### На выбор:

- Профессиональные пробы на базе Площадки или на базе Платформы «Билет в будущее»;

Мероприятия на выбор:  
-Экскурсии на производство

- Экскурсии и посещение лекций в образовательных организациях СПО и ВО
- Конкурсы профориентационной направленности

Рекомендованное количество: 12 часов

### **Дополнительное образование**

Выбор и посещение занятий в рамках дополнительного образования с учетом склонностей и образовательных потребностей.

Рекомендованное количество: 3 часа

### **Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

Родительское собрание – ознакомительное и итоговое.

Рекомендованное количество: 2 часов

### **Ожидаемый результат**

- создана система работы педагогического коллектива по данному направлению;
- повышен интерес обучающихся к проблеме осознанного выбора профессии, мотивация молодежи к труду;
- подростки ознакомлены с миром профессий;
- подростки обучены основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- обучающиеся ориентированы на реализацию собственных замыслов в реальных социальных условиях;
- оказана адресная психологическая помощь обучающимся в осознанном выборе будущей профессии.

### **Личностные результаты обучающихся**

Обучающиеся научились:

- соотносить свои индивидуальные особенности с требованиями конкретной профессии;

- анализировать информацию о профессиях по общим признакам профессиональной деятельности, а также о современных формах и методах хозяйствования в условиях рынка;
- пользоваться сведениями о путях получения профессионального образования.

#### **Метапредметные результаты обучающихся:**

- развита самостоятельность;
- развитое умение оценить собственные возможности, способствует овладению обучающимися умениями получать из разнообразных источников и критически осмысливать социальную информацию;
- освоены способы познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и правового государства.

#### **4. Исполнители Программы и распределение обязанностей**

Главным исполнителем Программы является Администрация школы.

Соисполнителями мероприятий Программы – классные руководители, педагоги предметники, педагог-психолог школы, социальный педагог.

Структура деятельности педагогического коллектива по проведению профориентационной работы в школе:

##### **Директор:**

- направляет работу педагогического коллектива в осуществлении основных направлений государственной политики образования;
- контролирует всю профориентационную работу в школе.

##### **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:**

- создаёт учебно-методическую базу по профориентации;
- организует и проверяет деятельность учителей-предметников по профессиональной ориентации;
- собирает, обобщает и распространяет передовой опыт профориентационной работы учителей-предметников;
- координирует профориентационную направленность проектной, исследовательской деятельности обучающихся;



- организует участие одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;

- организует занятия обучающихся в сети предпрофильной подготовки и профильного обучения;

- курирует преподавание элективных курсов;

#### **Заместитель директора по воспитательной работе:**

- вырабатывает стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования и координации их деятельности;

- содействует вовлечению обучающихся в систему дополнительного образования, систему воспитательных дел;

- поддерживает связи общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение обучающихся основной и старшей школы;

- планирует работу педагогического коллектива по формированию готовности обучающихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;

- осуществляет анализ и коррекцию деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение обучающихся: профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика);

- организует летние трудовые практики;

- осуществляет контролируюшую функцию работы классных руководителей, учителей-предметников, школьного психолога по проблеме профильного и профессионального самоопределения обучающихся;

#### **Классный руководитель:**

- составляет для конкретного класса план педагогической поддержки самоопределения обучающихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников;

- организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;

- ведет психолого-педагогические наблюдения склонностей обучающихся;
- помогает учащемуся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;
- организует посещение учащимися дней открытых дверей в ВУЗах и средних профессиональных учебных заведениях;
- организует тематические и комплексные экскурсии обучающихся на предприятия; - оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования обучающихся и их родителей по проблеме самоопределения;
- проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности обучающихся к профильному и профессиональному самоопределению;
- организует встречи обучающихся с выпускниками школы — студентами ВУЗов, средних профессиональных учебных заведений.

#### **Учителя-предметники:**

- способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.;
- обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у обучающихся общетрудовые, профессионально важные навыки;
- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей обучающихся;
- адаптируют учебные программы в зависимости от особенностей обучающихся.

#### **Школьный психолог:**

- изучает профессиональные интересы и склонности обучающихся;
- осуществляет мониторинг готовности учащегося к профильному и профессиональному самоопределению через анкетирование обучающихся и их родителей;
- проводит тренинговые занятия по профориентации обучающихся;

- проводит беседы, психологическое просвещение для родителей и педагогов на тему выбора;
- осуществляет психологические консультации с учётом возрастных особенностей обучающихся;
- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- приглашает родителей обучающихся для выступлений перед учениками о своей профессии; оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке интересов и склонностей обучающихся;
- создает базу данных по профдиагностике.

### 5. Комплексный план мероприятий по реализации профориентационного минимума в МКОУ Андреевская СОШ

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Исполнители
<b>1. Нормативно - правовое обеспечение профориентационной деятельности в МКОУ Андреевской СОШ</b>			
1.1.	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МКОУ Андреевской СОШ	Август 2024 г	Директор школы
1.2.	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	Август 2024 г	Директор школы
1.3.	Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, ученического актива, родительской общественности)	Август 2024 г	Директор школы, замдиректора по ВР
1.4.	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	Август 2024 г	Замдиректора по ВР
<b>2 Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума</b>			
2.1.	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы

	будущее»		
2.2.	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы
2.3.	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, учителя-предметники
2.4.	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	Ежеквартально	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы, классные руководители 6 – 11 классов
2.5.	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы, классные руководители 6 – 11 классов
2.6.	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе <a href="http://bvbinfo.ru">bvbinfo.ru</a> в рамках проекта «Билет в будущее»	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы
2.7.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий / партнеров, колледжей	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы, классные руководители 6 – 11 классов
2.8.	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы, классные руководители 6 – 11 классов
2.9.	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы, классные руководители 6 – 11 классов
<b>3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
3.1.	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль - август	Замдиректора по ВР
3.2.	Разработка документов / материалов / рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в	Август	Замдиректора по ВР

	учебные предметы		
3.3.	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности		Замдиректора по ВР, учителя-предметники
3.4.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, учитель технологии
3.5.	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы, классные руководители 6 – 11 классов
3.6.	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, учителя-предметники
3.7.	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	Октябрь, март	Замдиректора по ВР
3.8.	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, учителя-предметники, классные руководители 6 – 11 классов
<b>4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума</b>			
4.1.	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума	Сентябрь – ноябрь 2024 г	Замдиректора по ВР, педагоги навигаторы
4.2.	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	В течение учебного года	Замдиректора по ВР, учителя-предметники, классные руководители 6 – 11 классов
<b>5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
5.1.	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	Август 2024 г	Замдиректора по ВР, ответственный за школьный сайт
5.2.	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайтах и аккаунтах в социальных сетях	Ежемесячно	Замдиректора по ВР, ответственный за школьный сайт, администратор

## 6. Мониторинг реализации профминимума

Количественные показатели	Качественные показатели
<p>1) Доля педагогов, прошедших программу повышения квалификации по профориентационной работе;</p> <p>2) Доля обучающихся 6-11 классов, принявших участие в профпробах, от общего количества обучающихся 6-11 классов;</p> <p>3) Доля обучающихся прошедших онлайн-диагностику от общего количества обучающихся 6-11 классов;</p> <p>4) статистика по выявленным профилям интересов и способностей в результате онлайн диагностики;</p> <p>5) статистика образовательно-профессиональных планов обучающихся, выявленных в рамках онлайн диагностики;</p> <p>6) количество и тематика региональных и федеральных мероприятий, проводимых школой, в рамках профориентационных мероприятий по выбору, с указанием количества обучающихся 6-11 кл, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;</p> <p>7) количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в проектной деятельности, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;</p> <p>8) процент мероприятий, соответствующих профилю и запросам учеников, от общего числа мероприятий, проведенных школой в рамках мероприятий по выбору и др</p>	<p>1) Разработано нормативно-правовое обеспечения профориентационной деятельности;</p> <p>2) Создана модель реализации профминимума в МКОУ Андреевская СОШ с включением всех образовательных форматов школы;</p> <p>3) Сформировано единое информационное пространство по профориентации.</p> <p>4) Сформирован перечень дефицитов, по которым целесообразно подключать партнеров.</p> <p>5) Составлен список партнеров, привлеченный к работе;</p> <p>6) Разработаны формы и методы социального партнерства учреждений профессионального образования и школы по вопросам профессионального самоопределения молодежи.</p>